

Curriculum vitae à soumettre à SP Canada – directives

Les candidats et candidates doivent présenter leur curriculum vitae (CV) conformément aux directives suivantes :

- Utilisez une police de caractères de 12 points, des marges d'au moins 2 cm (0,75 po) et un interligne simple.
- Veillez à n'intégrer aucun graphique ou figure dans votre CV.
- Toutes les sections du CV doivent être remplies sauf indication contraire ci-après.
- **Les CV ne doivent pas comporter plus de huit pages pour les chercheurs et chercheuses, et pas plus de cinq pages pour les stagiaires de recherche.**
- **Téléversez la version finale de votre CV sous forme de fichier PDF dans le système ProposalCentral.**

A. PROFIL DU CANDIDAT OU DE LA CANDIDATE

I. Renseignements personnels

Nom complet	
Rôle (chercheur principal ou chercheuse principale, cochercheur principal ou cochercheuse principale, stagiaire, superviseur ou superviseuse, cosuperviseur ou cosuperviseuse)	
Statut de résident ou de résidente au Canada (Citoyen/citoyenne, visa d'étudiant ou d'étudiante, autorisation d'emploi)	
Pays de citoyenneté	
Établissement principal	
Titre du poste (Professeur ou professeure, professeur agrégé ou professeure agrégée, professeur adjoint ou professeure adjointe, candidat ou candidate au doctorat, boursier ou boursière de recherche postdoctorale)	
Site Web du laboratoire (s'il y a lieu)	
Domaine(s) de compétences	
Mots clés de spécialisation en recherche	

II. Études et formation

Veillez énumérer l'ensemble des diplômes et formations (acquis ou en cours d'acquisition) qu'il serait pertinent d'indiquer, selon vous, en lien avec votre candidature. Dans le tableau suivant, dressez-en la liste par ordre chronologique inversé (du plus récent au moins récent). Vous pouvez ajouter ou supprimer des lignes au besoin.

Diplôme/formation	Date de début et date de fin (MM/AAAA – MM/AAAA)	Établissement et nom du superviseur ou de la superviseuse	Champ d'études
Exemple : Doctorat	09/2015 – 08/2020	Université du Manitoba, J. Reynolds, Ph. D.	Neurosciences

III. Postes et affectations à des fonctions scientifiques :

Veuillez énumérer tous les postes que vous avez occupés et l'ensemble de vos affectations à des fonctions scientifiques qu'il serait pertinent d'indiquer, selon vous, en lien avec votre candidature. Dans le tableau suivant, dressez-en la liste par ordre chronologique inversé (du plus récent au moins récent). Vous pouvez ajouter ou supprimer des lignes au besoin.

Remarque : La section suivante est facultative pour les stagiaires de recherche.

Poste/affectation à des fonctions scientifiques	Établissement/département ou service	Date de début et date de fin (MM/AAAA – MM/AAAA)
Exemple : Professeure agrégée	Université du Manitoba/Département de neurologie et de neurochirurgie	05/1990 – 08/2000

B. DÉCLARATION PERSONNELLE

Décrivez brièvement en quoi votre profil fait de vous une personne qualifiée pour remplir le rôle ou les fonctions à propos desquels vous soumettez votre candidature. Votre déclaration personnelle pourrait porter sur les points suivants :

- Progrès réalisés dans le cadre de vos activités en recherche/degré de productivité de celles-ci – description destinée à appuyer votre candidature.
- Travaux réalisés/formations suivies précédemment en lien avec le domaine de recherche dont il est question dans le cadre de votre candidature ou avec des domaines connexes.
- Compétences techniques.
- Activités de collaboration et/ou résultats obtenus par le passé en lien avec le domaine de recherche dont il est question dans le cadre de votre candidature ou avec des domaines connexes.
- Expériences vécues.
- Activités et compétences en lien avec le leadership.
- Expérience de supervision et de mentorat.

- Facteurs ayant influé sur la trajectoire de votre carrière ou votre parcours professionnel :
 - Changement et/ou retards ayant touché votre carrière.
 - Congés autorisés, congé de maladie, congé parental, etc. (veuillez indiquer les dates de début et de fin pour chaque congé).

Remarque : Veuillez ne pas décrire de facteurs déjà abordés dans d'autres sections du CV.

C. CONTRIBUTIONS PRINCIPALES

Décrivez jusqu'à **cinq contributions et/ou expériences pertinentes** que vous jugez importantes relativement au domaine de recherche et aux objectifs qui sont en lien avec votre candidature. Pour chaque contribution, décrivez brièvement le contexte historique dans lequel s'inscrivait la question scientifique qui était à l'étude, les principaux résultats qui ont été obtenus, l'impact ou l'importance du travail accompli en ce qui a trait au domaine de la SP, de même que le rôle que vous avez joué dans la réalisation de ce travail.

- Une contribution ne doit pas nécessairement consister en une seule publication ou en un seul rapport. Il peut s'agir, par exemple, d'un ensemble de publications consacrées à un sujet en particulier.
- Une contribution peut comprendre des activités qui sont en cours ou qui en sont à un stade préliminaire.
- Une contribution ne doit pas nécessairement avoir un lien direct avec les travaux de recherche envisagés dans le cadre de votre candidature.

La présente section peut porter notamment sur les éléments suivants :

- Publications de recherche (exemples : articles de recherche; communications; prépublications; monographies; mémoires ou documents spéciaux; articles de synthèse; comptes rendus de congrès ou de conférences, de symposiums ou d'ateliers; présentations par affiches; résumés).
 - Pour chaque contribution, vous pouvez mentionner jusqu'à cinq publications, classées par ordre d'importance.
 - Pour chaque publication, mettez votre nom en gras et soulignez le nom des stagiaires supervisés.
 - **Remarque :** Veuillez vous servir de la section F pour faire la mention d'autres publications que vous jugez pertinentes relativement à la demande que vous soumettez.
- Communication et transmission des connaissances à un public initié et/ou non initié (exemples : présentations faites lors de congrès scientifiques ou d'ateliers spécialisés; articles publiés dans des revues scientifiques ou des journaux; entrevues avec les médias; blogues; contenu publié sur les réseaux sociaux; conférences publiques).
- Activités communautaires mettant à contribution l'expertise, comme le fait de siéger à des comités scientifiques ou consultatifs ou de faire partie de l'équipe de rédaction d'une revue.
- Contributions à l'avancement de l'équité, de la diversité, de l'inclusion et de l'accessibilité au sein de l'écosystème de la recherche.
- Contributions à l'établissement de politiques, de lignes directrices, de règlements ou de normes.
- Création, gestion, transmission ou réutilisation d'ensembles de données.

- Établissement, supervision, mise en œuvre et/ou renforcement de partenariats ou d'activités de collaboration au sein du milieu de la recherche ou aux côtés d'autres communautés – cela peut avoir été fait par l'entremise de réseaux de recherche, de vastes initiatives de coopération, ou d'activités axées sur la recherche communautaire ou la science citoyenne.
- Fondation de nouveaux organismes ou entreprises favorisant la réalisation de travaux de recherche ou l'application des résultats de la recherche.
- Propriété intellectuelle, y compris des brevets, des droits d'auteur, des marques de commerce ou des secrets commerciaux ou de fabrication.
- Conception d'outils, tels des logiciels, destinés à d'autres chercheurs et chercheuses ou à des utilisateurs et utilisatrices du domaine public ou du domaine privé.
- Mise au point de produits, de solutions technologiques, de processus, de services, ou de recommandations destinés à des organismes ou entreprises à l'œuvre dans le secteur privé, public ou sans but lucratif, à des collectivités ou à la société, ou élaborés en collaboration avec de telles entités.

D. FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DISTINCTIONS

Veillez présenter – par ordre chronologique inversé (de la plus récente à la moins récente) – toutes les aides financières et les distinctions en lien avec la recherche (y compris les prix, les récompenses, les bourses et les subventions) qui vous ont été accordées.

- **Dans le cas des chercheurs et chercheuses :** Veuillez présenter les aides financières et les distinctions qui vous ont été accordées au cours des **cinq dernières années**.
- **Dans les cas des stagiaires de recherche :** Veuillez présenter **toutes** les aides financières et les distinctions qui vous ont été accordées à ce jour.

Veillez indiquer le titre complet de l'aide financière, de la distinction ou du prix qui vous a été accordé, le nom de l'établissement ou de l'entité qui a accordé le financement, le montant total du financement, votre rôle (p. ex. chercheur principal ou chercheuse principale, cochercheur principal ou cochercheuse principale, cocandidat ou cocandidate, collaborateur ou collaboratrice), de même que la période de financement (dates de début et de fin en format MM/AAAA).

Exemple : *Étude des facteurs de risque de la SP. SP Canada. Montant : 300 000 \$ CAN. Rôle du candidat/de la candidate : chercheuse principale. Période de financement : 04/2026 – 03/2028.*

E. ACTIVITÉS DE SUPERVISION ET DE MENTORAT

Décrivez brièvement votre contribution à la formation de la future génération de spécialistes de la recherche sur la SP ainsi que votre participation à des activités de mentorat (officielles ou non officielles) destinées à soutenir des membres de cette future génération. Les stagiaires de recherche n'ont pas à remplir la présente section, laquelle peut toutefois s'avérer complémentaire de leur dossier de candidature.

Les contributions à la formation et au mentorat peuvent comprendre, entre autres, les types d'activité suivants :

- Supervision de stagiaires dans le cadre de travaux de recherche.
- Mentorat officiel ou non officiel destiné à soutenir des stagiaires de recherche, des collègues (y compris des chercheurs et chercheuses en début de carrière), des collaborateurs et collaboratrices, des partenaires ou d'autres professionnels et professionnelles, ou encore des membres de la collectivité.
- Conception et mise en œuvre d'ateliers de formation non requis dans le cadre d'un programme de recherche ou de formation.
- Établissement de pratiques, de normes et d'environnements en lien avec la recherche sûrs, équitables et inclusifs.
- Investissement et engagement auprès d'étudiants et d'étudiantes, de jeunes ou de membres du grand public, notamment par l'entremise d'activités ciblées menées en personne ou en ligne ou d'initiatives axées sur le renforcement des capacités.

F. PUBLICATIONS ET PRÉSENTATIONS EN LIEN AVEC LA RECHERCHE

Veuillez énumérer les publications de recherche et les présentations sur la recherche (y compris les articles de recherche, les communications, les prépublications, les monographies, les articles de synthèse, les comptes rendus de congrès ou de conférences, de symposiums ou d'ateliers, les présentations par affiches et les résumés) auxquelles vous avez pris part au cours des **cinq dernières années**. Veuillez présenter votre liste par ordre chronologique inversé (de l'élément le plus récent au moins récent). Veuillez fournir uniquement la liste des publications **qui ont été acceptées ou qui sont en cours d'impression**.

Pour chacune des publications, veuillez fournir la liste complète des auteurs, l'année de la publication, le titre de celle-ci, de même que le nom de la revue. Veuillez aussi mettre votre nom en gras et souligner le nom des stagiaires supervisés.

Exemple : *Amini F., Everett K., Zhu F., Li P., McKay K. A., Zhao Y., Maxwell C. J., Marrie R. A., Tremlett H. (2026). Phenotyping healthcare use before pediatric-onset multiple sclerosis, including by sex and age: A matched cohort study. Multiple Sclerosis Journal. 22: 77-78.*

I) PUBLICATIONS DE RECHERCHE :

II) PRÉSENTATIONS SUR LA RECHERCHE :

G. AUTRES RENSEIGNEMENTS PERTINENTS

Dans la présente section, vous pouvez formuler des commentaires supplémentaires portant sur vos fonctions et vos contributions en lien avec votre candidature.